

Protokoll AK Gymnasium 03.05.2023 (Robert-Schumann-Gymnasium)

1. Einleitung

Dieser Termin ist ein Folgetermin des Workshops vom 29.03.2023, um ausstehende Themen abschließend diskutieren zu können. Ergebnis soll ein Leitfaden sein. Die Ergebnisse wird Konstanze zusammenfassen. Die redaktionelle Arbeit am Leitfaden übernehmen Vivien, Michael L. und Jule.

2. Thema für den Workshop: Rolle/Aufgaben AK Leitung und Rolle/Aufgaben einzelne Mitglieder bzw. AGs/Verantwortliche (Verbindlichkeiten, Erwartungen, Strukturen, Informationsfluss)

* Ergebnisse fließen in einem Ergebnisprotokoll (Leitfaden) zusammen

3. Organisation der regelmäßigen AK-Treffen (festes Treffen im festen Rhythmus vs. Festlegung in AK Sitzung vs. Festlegung durch Leitung, wer übernimmt welche Aufgaben, Struktur der Sitzung, Moderation)

* AK-Leitung legt Termine fest, 4-6 Wochen Rhythmus (hybrid, online, real)

* Termine weit im Vorfeld bekannt geben, auf KER-Seite stellen

* Struktur: Tagesordnung mit Zeitfenster (News, Prio der Sitzung)

* Infos vorher in Einladung

* AG vom KER nutzen

* Zeitwächter*in

4. weiteres Vorgehen im AK (Teambuilding, Kultur der Zusammenarbeit, EMS, Priorisierung der Themen)

* als nächstes Themen, die beim letzten mal bereits priorisiert wurden

* danach restliche Themen priorisieren

* gemütlicher Abschluss des Schuljahres